



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ufficio IV

I. C. VIA CAROTENUTO 30
C.F. 97664140585 C.M. RMIC8CZ006

Istruzione, Università e Ricerca
per la programmazione e la gestione delle
attività amministrative, organizzative,
economiche, patrimoniali, nonché delle
attività di gestione e manutenzione dei
beni. Ufficio Protocollo
Fisisc RMIC8CZ006 - Ufficio Protocollo
per interventi in materia di Edilizia
Prot. 0002780/U del 09/02/2021 11:37 VI.1.1 - PON
Istruzione e per l'Innovazione Digitale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale "Via Carotenuto 30"

Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 Roma

Sede uffici: Via Giovanni Andrea Scartazzini, 21/25 - 00125 Roma

Tel./fax 065258824; CM RMIC8CZ006; C.F. 97664140585; Distretto XXI

e-mail: rmic8cz006@istruzione.it - rmic8cz006@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-375

Titolo del progetto: “Pronti al via!”

CUP: E81D20000690006

NOMINA FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 59/1997, il DLgs. 112/1998 e il DPR 275/1999 (norme sull’autonomia delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il DLgs 165/2001, modificato dal DLgs 150/2009 di attuazione della Legge 15/2009 (norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche);
- VISTA** la Legge 241/1990, modificata e integrata dalla Legge 15/2005 (norme sul procedimento amministrativo);
- VISTI** il DLgs 129/2018 (Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche);
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 e la relativa candidatura dell’IC “Via Carotenuto 30”;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID 26362 del 03 agosto 2020 con cui sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate per un impegno di spesa per l’importo di € 9 411,77.
- VISTO** l’esito dell’avviso interno - Prot. 10198/U Del 30/11/2020 - per il reperimento di una Figura di supporto operativo alla gestione e al coordinamento del progetto, scaduto in data 07/12/2020.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

VISTO l'esito dell'esame delle candidature svolto dal dirigente scolastico prot. n. 11562/ U del 22/12/2020

VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie definitive Prot. n. 11569/U

N O M I N A

La docente **Gentili Tiziana, Figura di supporto operativo alla gestione e al coordinamento del progetto.**

Art. 1 - COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO ALLA GESTIONE E AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO

L'incaricato dovrà cooperare con il Dirigente scolastico e il DSGA curando che tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione rispettino la temporizzazione prefissata. Al progettista sarà assegnato il ruolo di delegato DS per operare in tutte le procedure previste dalla piattaforma per la Gestione Unitaria del Progetto GPU (area di progetto e area dei moduli didattici). In particolare dovrà:

- collaborare con il Dirigente scolastico e DSGA nelle attività relative alla realizzazione del progetto;
 - collaborare alla stesura degli atti della commissione esaminatrice delle candidature e alla loro pubblicizzazione ai sensi della normativa vigente;
 - curare la predisposizione e l'inserimento della documentazione richiesta nella piattaforma GPU – Gestione Unitaria del Programma 2014-2020: inserimento atti delle procedure di selezione, archiviazione della documentazione, inserimento delle azioni di pubblicità del piano, ecc.;
 - inserire in piattaforma le anagrafiche degli alunni e tutta la documentazione prodotta;
 - cooperare con il DSGA all'acquisizione, catalogazione, distribuzione e conservazione dei testi e dei kit didattici.
 - curare la trasparenza e le attività di informazione e pubblicità, elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali, attraverso le seguenti azioni: pubblicazione atti nell'albo online e in Amministrazione trasparente, creazione di una specifica area sul sito istituzionale per informare l'utenza, progettazione della targa da affiggere all'ingresso dei vari plessi dell'Istituto, produzione della documentazione fotografica richiesta, ecc.;
 - organizzare e conservare tutti gli atti in un fascicolo elettronico a testimonianza della realizzazione del progetto autorizzato;
 - curare la compilazione di un apposito registro relativo allo svolgimento della propria attività.
- ndenza ai titoli e alle competenze richieste.

Art. 2 - COMPENSO



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (**€ 23,22 lordo stato**) e non potrà essere complessivamente superiore a **10 ore**.

A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende corrisposto in maniera forfetaria.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Eugenia Rigano