



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ufficio IV

I. C. VIA CAROTENUTO 30

C.F. 97664140585 C.M. RMIC8CZ006

Istruzione, Università e Ricerca  
per la programmazione e la gestione delle  
attività amministrative di competenza  
della Direzione Regionale per l'istruzione,  
l'Università e la Ricerca - Ufficio Protocollo  
FISIS RMIC8CZ006 - Ufficio Protocollo  
la sede per interventi in materia di Edilizia  
Prot. n. 0010198/UR del 30/11/2020 11:53:16 VI.1.1 - P



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Istituto Comprensivo Statale "Via Carotenuto 30"

Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 Roma

Sede uffici: Via Giovanni Andrea Scartazzini, 21/25 - 00125 Roma

Tel./fax 065258824; CM RMIC8CZ006; C.F. 97664140585; Distretto XXI

e-mail: [rmic8cz006@istruzione.it](mailto:rmic8cz006@istruzione.it) - [rmic8cz006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8cz006@pec.istruzione.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-375

Titolo del progetto: “Pronti al via!”

CUP: E81D20000690006

**OGGETTO:** *Avviso di selezione interno per il conferimento dell’incarico di Supporto operativo alla gestione e al coordinamento del progetto PON FSE - Supporti didattici- Titolo del progetto “Pronti al via!”*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** la Legge 59/1997, il DLgs. 112/1998 e il DPR 275/1999 (norme sull’autonomia delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il DLgs 165/2001, modificato dal DLgs 150/2009 di attuazione della Legge 15/2009 (norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche);
- VISTA** la Legge 241/1990, modificata e integrata dalla Legge 15/2005 (norme sul procedimento amministrativo);
- VISTI** il DLgs 129/2018 (Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche);
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 e la relativa candidatura dell’IC “Via Carotenuto 30”;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID 26362 del 03 agosto 2020 con cui sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate per un impegno di spesa per l’importo di € 9 411,77.
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno una figura di supporto alla realizzazione del progetto

**E M A N A**

un Avviso di selezione interno per il conferimento dell’incarico di Supporto operativo alla gestione e al coordinamento del progetto.

*Gli interessati potranno presentare la propria candidatura utilizzando il modulo allegato al presente avviso.*

**Art. 1 - COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO ALLA GESTIONE E AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**L'incaricato** dovrà cooperare con il Dirigente scolastico e il DSGA curando che tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione rispettino la temporizzazione prefissata. Al progettista sarà assegnato il ruolo di delegato DS per operare in tutte le procedure previste dalla piattaforma per la Gestione Unitaria del Progetto GPU (area di progetto e area dei moduli didattici). In particolare dovrà:

- collaborare con il Dirigente scolastico e DSGA nelle attività relative alla realizzazione del progetto;
- collaborare alla stesura degli atti della commissione esaminatrice delle candidature e alla loro pubblicizzazione ai sensi della normativa vigente;
- curare la predisposizione e l'inserimento della documentazione richiesta nella piattaforma GPU – Gestione Unitaria del Programma 2014-2020: inserimento atti delle procedure di selezione, archiviazione della documentazione, inserimento delle azioni di pubblicità del piano, ecc.;
- inserire in piattaforma le anagrafiche degli alunni e tutta la documentazione prodotta;
- cooperare con il DSGA all'acquisizione, catalogazione, distribuzione e conservazione dei testi e dei kit didattici.
- curare la trasparenza e le attività di informazione e pubblicità, elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali, attraverso le seguenti azioni: pubblicazione atti nell'albo online e in Amministrazione trasparente, creazione di una specifica area sul sito istituzionale per informare l'utenza, progettazione della targa da affiggere all'ingresso dei vari plessi dell'Istituto, produzione della documentazione fotografica richiesta, ecc.;
- organizzare e conservare tutti gli atti in un fascicolo elettronico a testimonianza della realizzazione del progetto autorizzato;
- curare la compilazione di un apposito registro relativo allo svolgimento della propria attività.

## Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI

### 1. Requisiti minimi di accesso per l'incarico

#### Almeno una esperienza relativamente a:

- Incarico di progettista in progetti europei PON FSE con delega del DS ad operare in piattaforma GPU

#### Almeno un titolo relativamente a:

- Certificazioni informatiche legalmente riconosciute

#### Almeno una esperienza relativamente a:

- Progettazione in progetti europei PON FSE o di carattere istituzionale

### 3. Possesso di altre esperienze che saranno valutare secondo i criteri riportati nella tabella titoli allegata al presente avviso

#### Esperienza professionale come:

- Funzione strumentale per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie
- Funzione strumentale per la gestione del Piano dell'Offerta Formativa e la sua valutazione
- Animatore digitale
- Membro del Team per l'Innovazione Digitale
- Esperto/Tutor nei PON FSE
- Relatore in corsi di formazione per docenti nell'uso delle nuove tecnologie

## Art. 3 - CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura consegnandola a mano presso gli uffici di segreteria in Via Giovanni Andrea Scartazzini, 21/25 – 00125 Roma – **entro 7 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nell'albo istituzionale.**

L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà recare come oggetto: "PON FSE - SUPPORTI DIDATTICI - PROGETTO PRONTI AL VIA" e contenere:

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/1968 e devono recare in calce la firma autografa dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

## Art. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita e nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza per la presentazione delle candidature. La Commissione procederà a valutazione



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Nel caso in cui venga presentata una sola candidatura la selezione potrà essere effettuata anche dal solo Dirigente Scolastico che provvederà a valutare la documentazione presentata e la sua rispondenza ai titoli e alle competenze richieste.

#### **Art. 5 - ATTRIBUZIONE INCARICO**

L'esito della selezione **sarà pubblicato per 7 gg.** all'Albo online del sito istituzionale. La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno **produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso il termine di pubblicità legale, si procederà all'attribuzione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina si scorrerà la graduatoria di merito per la surroga. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali; in tal caso sarà immediatamente stilata la graduatoria definitiva e l'incarico sarà conferito senza ulteriori formalità.

Questo Istituto si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

#### **Art. 6 - COMPENSO**

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (**€ 23,22 lordo stato**) e non potrà essere complessivamente superiore a **10 ore**.

A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende corrisposto in maniera forfetaria. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Eugenia Rigano.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Paola Pietrolati.

#### **Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del DLgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", divenuto applicabile dal 25/05/2018.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

*Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Eugenia Rigano*