



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**"Via Carotenuto 30"**

*Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 ROMA*

*Sede segreteria: Via Scartazzini 21/25 - Tel. 065258824*

e-mail: [RMIC8CZ006@istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@istruzione.it) - [RMIC8CZ006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@pec.istruzione.it)

CF: 97664140585 - C.M. RMIC8CZ006

**Prot. 3791/U**

Roma, 06 luglio 2020

Al Sito Web dell'Istituto

All'albo dell'Istituto

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di fornitura Corso di formazione del personale ATA riguardante le procedure di sicurezza sulla gestione emergenza da COVID-19**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 22 del 19/12/2019 ed accertata la relativa disponibilità di cassa;

**VISTO** il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTO** il D.P.C.M. 8 marzo 2020, Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**"Via Carotenuto 30"**

*Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 ROMA*

*Sede segreteria: Via Scartazzini 21/25 - Tel. 065258824*

e-mail: [RMIC8CZ006@istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@istruzione.it) - [RMIC8CZ006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@pec.istruzione.it)

CF: 97664140585 - C.M. RMIC8CZ006

**VISTA** l'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020, Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

**VISTO** il D.P.C.M. del 26/04/2020;

**VISTA** la Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 ed il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020;

**VISTO** l'aggiornamento del 01/04/2020 al D.V.R. per il rischio biologico da SARS-COV 2 redatto dall'RSPP dell'Istituto Dott. P.G. Peretti;

**VISTO** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico del 28 maggio 2020;

**PRESO ATTO** della necessità di formare il personale ATA a diretto contatto con l'utenza in vista della riapertura di settembre;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 21/02/2019;

**VISTA** la delibera n. 26 del 11.06.2020 del Consiglio d'Istituto;

**VISTA** l'offerta presentata da FUTURPHARMA Associazione farmacisti;

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 10.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**ACCERTATO** che non esistono Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**A SEGUITO** di attenta indagine esplorativa, secondo il criterio di scelta del contraente dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**"Via Carotenuto 30"**

*Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 ROMA*

*Sede segreteria: Via Scartazzini 21/25 - Tel. 065258824*

e-mail: [RMIC8CZ006@istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@istruzione.it) - [RMIC8CZ006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@pec.istruzione.it)

CF: 97664140585 - C.M. RMIC8CZ006

**DETERMINA**

**Art. 1** - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'operatore economico FUTURPHARMA Associazione farmacisti, con sede in Via Enrico Fermi, 4 00029 Vicovaro (RM) Partita IVA/Cod. Fiscale 94081920582, la fornitura del Corso di formazione del personale ATA riguardante le procedure di sicurezza sulla gestione dell'emergenza da COVID-19 da adottare in occasione della riapertura, in relazione a:

- igiene e sanificazione degli ambienti;
- igiene e sanificazione della persona;
- modalità ottimali per il distanziamento e per l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali (DPI).

Il corso propedeutico alle operazioni preliminari della riapertura sarà articolato in n. 06 incontri da fruirsi nelle settimane dal 13 al 17 luglio 2020 per i Collaboratori scolastici e dal 27 al 31 luglio 2020 per gli Assistenti amministrativi e prenderà in considerazione le condizioni attuali non potendo prevedere gli eventi collegati alla valutazione del virus. Tale corso sarà erogato in modalità telematica nel rispetto del DPCM del 08/03/2020.

**Art. 3** - di imputare la spesa in conto competenza del Programma Annuale 2020, nell'aggregato P04 "Progetti per Formazione/aggiornamento del personale", per un importo pari ad € 1000,00 IVA inclusa.

**Art. 4** - di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

**Art. 5** - di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

**Art. 6** - di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.icviacarotenuto.it> nell'area Amministrazione Trasparente.

**Art. 7** - il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Eugenia Rigano.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Eugenia Rigano

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*