



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Via Carotenuto 30"**  
Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 ROMA  
Sede segreteria: Via Scartazzini 21/25 - Tel./fax 065258824  
CF: 97664140585 - C.M. RMIC8CZ006  
e-mail: [RMIC8CZ006@istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@istruzione.it) - [RMIC8CZ006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8CZ006@pec.istruzione.it)

Prot. n. 11618/VI.2 del 23/12/2020  
CIG: ZF42FF31B1

## CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI CUI AL D.LGS. 81/2008

TRA

L'istituzione scolastica denominata I.C. "VIA CAROTENUTO 30", rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa EUGENIA RIGANO, nata a Firenze il 14/08/1954 e domiciliata per la sua carica presso l'istituto comprensivo "VIA CAROTENUTO 30", in Via Mario Carotenuto 30 - 00125 Roma, Codice Fiscale 97664140585

E

La società KOINE' s.r.l., rappresentata legalmente dalla sig.ra Giulia Peretti, nata a [REDACTED] e dal Sig. PIER GIUSEPPE PERETTI, nato a [REDACTED] nominato Procuratore speciale con atto notarile come indicato su certificato della Camera di Commercio di Latina; con sede legale in Via Benedetto Croce 5 - 04012 Cisterna di Latina (LT), sede operativa in via Divisione Torino, 57 - 00143 Roma - P. IVA 02870560592,

VISTI gli adempimenti richiesti dal D. Lgs. 81/2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 44, comma 4 del D.l. n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e D. Lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016"

VISTO l'art. 1655 del Codice Civile;

### Premesso

- che non vi sono all'interno dell'Istituto Comprensivo docenti o altri operatori forniti di competenza e titoli professionali nel campo della sicurezza e igiene sul lavoro;
- che è necessario nominare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- che è necessario altresì progettare ed erogare i percorsi formativi previsti dal D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- che la Koinè s.r.l. possiede direttamente, tramite la propria struttura e organizzazione interna, le competenze professionali per fornire tali servizi, ed è disponibile a collaborare con il Committente;
- che l'Istituto "VIA CAROTENUTO 30" dopo aver svolto un'analisi di mercato per valutare l'offerta presentata dalla società KOINE' srl, ha ritenuto tale offerta complessivamente più vantaggiosa e idonea alle esigenze dell'Istituto;
- che nell'art. 31 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 si legge "Ove il datore di lavoro ricorra a persone e servizi esterni non è per questo esonerato dalla propria responsabilità in materia" e che pertanto deve necessariamente instaurarsi un rapporto fiduciario con il responsabile del servizio prevenzione e protezione;
- che si ritiene più funzionale far seguire anche l'attività di formazione allo stesso soggetto che fornisce

gli altri servizi di cui al D.Lgs. 81/2008, affinché possa fra l'altro essere garantita e monitorata la ricaduta della formazione stessa, in un'ottica di sistema dei processi finalizzati alla prevenzione dei rischi, così come previsto dall'art.30 del D.Lgs. 81/2008

Tutto ciò premesso e assunto come parte sostanziale e integrante del presente atto, il Committente si è rivolto alla Koinè s.r.l. per richiedere la consulenza per l'organizzazione, la gestione e l'assunzione di responsabilità del "servizio di prevenzione e protezione" come previsto dagli artt. 31 e 33 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.;

**le parti innanzi costituite convengono e stipulano quanto segue:**

#### **ART. 1**

Le parti concordano di designare come Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'Istituto comprensivo "VIA CAROTENUTO 30" il sig. Pier Giuseppe Peretti in ragione dei titoli culturali e professionali, debitamente documentati da apposito curriculum vitae, da lui posseduti, come previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

La società Koinè s.r.l. presterà la sua consulenza per le seguenti prestazioni professionali:

1. Assunzione di responsabilità da parte del sig. Pier Giuseppe Peretti del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e sue modifiche e integrazioni.
2. Sopralluoghi iniziali dettagliati per ogni edificio scolastico con conseguente relazione tecnica e, se necessario, rilievo fotografico.
3. Ricognizione della documentazione obbligatoria e supporto al datore di lavoro nella richiesta degli adempimenti di competenza.
4. Individuazione dei pericoli, loro analisi e valutazione dei rischi.
5. Definizione delle misure preventive e protettive necessarie per la messa in sicurezza di ambienti, macchine ed attrezzature e delle relative misure sostitutive.
6. Redazione o revisione dell'intera documentazione richiesta dalle norme di igiene e sicurezza sul lavoro di competenza del Datore di Lavoro, compresa la redazione del Documento di Valutazione del Rischio, Valutazione del Rischio Incendio, Valutazione del Rischio Chimico con i loro aggiornamenti annuali ed eventuali revisioni occasionali qualora previsti dalla normativa.
7. Stesura di eventuali procedure operative.
8. Stesura del Piano di emergenza, assistenza nelle prove di evacuazione (almeno n. 2 per plesso).
9. Attivazione di un programma di attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione.
10. Assistenza nei rapporti con Enti e Istituzioni, compresi quelli preposti alle emergenze.
11. Supporto nelle azioni di promozione della cultura della sicurezza nella scuola.
12. Controlli periodici di ogni edificio e segnalazione immediata di eventuali criticità riscontrate.
13. Garanzia di intervento entro le 24 ore in caso di rischio elevato.

#### **ART. 2**

La società Koinè s.r.l. presterà la sua consulenza per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi in materia di sicurezza sul lavoro come previsto dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. di seguito elencati, tenendo conto delle esigenze della scuola;

- Formazione addetti antincendio rischio medio (8 ore).
- Formazione addetti al primo soccorso (12 ore).
- Aggiornamento formazione addetti all'antincendio (5 ore).
- Aggiornamento triennale formazione addetti al primo soccorso (4 ore).
- Informativa ai lavoratori con incontro frontale di 2 ore per tutto il personale e rilascio di schede informative per ogni singolo ruolo presente nella scuola.

La durata e i contenuti dei corsi sono conformi ai relativi accordi Stato Regioni.

Il calendario dei corsi sarà comunicato dalla Koinè s.r.l., compatibilmente con la ricognizione delle esigenze formative dell'Istituto scolastico, entro il mese di gennaio/febbraio e la partecipazione ai corsi sarà subordinata all'iscrizione del personale della scuola ad ogni singolo corso.

Al momento dell'iscrizione dei discenti sarà necessario comunicare alla società Koinè:

nome, cognome, data di nascita e codice fiscale di ogni partecipante per permettere la compilazione del relativo attestato di partecipazione.

**ART. 3**

Il contratto avrà la durata di dodici mesi. La Koinè s.r.l. presterà la sua consulenza fino al 31 dicembre 2021.

**ART.4**

L'onorario per le attività descritte all'art.1 è di Euro 1.300,00 + IVA al 22% e si riferisce agli adempimenti relativi a tutti i plessi dell'Istituto:

- 1) Scuola primaria MALAFEDE, via De Lullo 98/110;
- 2) Scuola primaria MALAFEDE 2, via Piero Gherardi 39;
- 3) Scuola primaria LA CROCIERA, via G. Biagi 47 e via E. Garra 40;
- 4) Scuola Secondaria 1° grado, via G. A. Scartazzini 21/25;
- 5) Scuola Secondaria 1° grado, via Mario Carotenuto 30

Il pagamento avverrà come segue: 50% a 30 giorni dalla firma del contratto ed il restante 50% al termine dell'incarico, successivamente all'invio delle relative fatture in formato elettronico.

**ART. 5**

L'onorario per le attività descritte all'art.2 è di Euro 1.300,00 esente da IVA come da legge 537 del 24/12/1993 art.10.

Il pagamento avverrà al termine dei percorsi formativi in seguito all'invio della relativa fattura in formato elettronico.

**ART. 6**

La società KOINE', nello svolgimento della consulenza in oggetto, si impegna a non divulgare informazioni, dati, documenti e supporti magnetici di proprietà dell'istituto che siano in suo possesso per lo svolgimento dell'incarico conferitogli.

Il Committente si impegna a rendersi disponibile e a collaborare con il personale della società Koinè per il reperimento di dati e informazioni necessari al corretto svolgimento delle attività.

**ART. 7**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa espresso rinvio alle norme del Codice Civile, in particolare agli articoli che disciplinano il contratto d'appalto e a quelli con lo stesso compatibili, nonché al D. Lgs n. 81/2008 e a tutta la legislazione vigente applicabile.

**ART. 8**

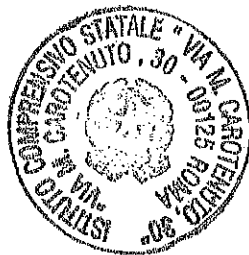
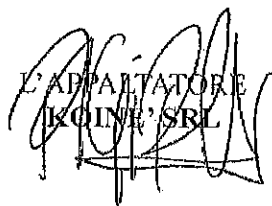
In caso di controversia il foro competente è quello di Roma e/o sue articolazioni istituzionali.

**ART. 9**

Le spese di registrazione dell'atto in caso d'uso saranno a carico della società KOINE' s.r.l.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Codice Civile, le parti previa attenta rilettura, dichiarano di approvare e accettare espressamente i seguenti articoli: art.1, art. 2, art. 3, art. 4, art. 5, art. 6, art. 7. Letto, approvato e sottoscritto senza alcuna modifica.

L'APPALTATORE  
KOINE' SRL



IL COMMITTENTE  
Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Eugenia Rigano

*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse*