

## **VERBALE N° 4 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Il giorno **15 giugno 2016**, alle ore 16.00, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio d'Istituto, Dott.ssa Angeladaniela Pecora, è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Carotenuto" nei locali di Via G. A. Scartazzini (00125 Roma), per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Conto Consuntivo E.F. 2015;
3. Verifica e variazioni al Programma Annuale 2016;
4. Donazione Fondazione IBM Italia – programma "On Demand Community";
5. Donazione mobile (dimensioni: P46 x L90 x L83 cm, color ciliegio) – plesso Scartazzini;
6. Bando pre e post-scuola;
7. Bandi per attività integrative;
8. Accordo di partenariato per utilizzo giovani del servizio civile nazionale;
9. Adattamenti del calendario scolastico;
10. Adesione alla rete di ambito territoriale;
11. Pubblicazione del PTTI (Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità);
12. Varie ed eventuali.

Oltre al D.S. sono presenti i Consiglieri: Carla Cetto; Michela Cristiano; Paola Cuffiani; Tiziana Gentili; Rossana Monico; Pasqualina Petrillo; Stefania Bellagamba; Stefano Bugatti; Tiziana Cappellini; Maria Pia Ruo; Francesca Silvestrini.

E' invitata altresì a partecipare alla seduta, in qualità di consulente, la D.S.G.A., Paola Pietrolati.

In assenza del Presidente, presiede la seduta il Vice Presidente, Sig.ra Tiziana Cappellini, la quale, constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri e la regolarità della convocazione, dichiara aperto il Consiglio e nomina segretario il Consigliere Silvestrini.

Sul **punto 1** all'O.d.G.: Letture e approvazione del verbale precedente:

Il Consigliere Silvestrini dà lettura del verbale del precedente Consiglio che viene approvato con l'astensione dei Consiglieri assenti alla precedente seduta.

Si passa al **punto 2** all'O.d.G.: Conto consuntivo E.F. 2015:

La D.S.G.A. riferisce della nomina dei nuovi revisori, incaricati dal MIUR e dal Ministero delle Finanze, che rivestiranno l'incarico per il prossimo triennio, i quali hanno espresso il proprio parere favorevole in merito al conto consuntivo 2015.

Pertanto la Giunta Esecutiva, esaminato il conto consuntivo 2015, propone al Consiglio l'approvazione dello stesso.

Il Consiglio, preso atto della proposta e del parere favorevole espresso dai revisori, approva all'unanimità il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2015 (**DELIBERA N. 14**).

Con riferimento al **punto 3** all'O.d.G.: Verifica e variazioni al Programma Annuale 2016:

La D.S.G.A. illustra l'elenco delle variazioni al programma annuale per il periodo 1/01/2016-15/06/2016, già esaminato in sede di Giunta Esecutiva (doc. all. n. 1).

In particolare:

- € 18.500,00 verranno erogati all'Istituto nell'ambito del progetto PON (P22);
- € 895,21 sono stati erogati per finanziare progetti di orientamento (P2);
- € 65.041,56 sono stati versati in più dalle famiglie, rispetto ad € 40.000,00 originariamente previsti, per progetti, visite e campi di istruzione (P1);
- € 230,00 sono stati rimborsati per un campo scuola (P2);
- € 7,48 sono stati maturati come interessi sul conto corrente in Banca d'Italia (A1).

La Giunta Esecutiva propone, pertanto, al Consiglio di approvare le variazioni al programma annuale per il periodo fino al 15 giugno 2016.

Il Consiglio approva all'unanimità le variazioni (**DELIBERA N. 15**).

La D.S.G.A. invita a sensibilizzare i rappresentanti di classe ad effettuare i bonifici delle gite per gli importi precisi, così come richiesti, senza arrotondamenti, per facilitare da parte sua l'individuazione degli stessi sul conto corrente della scuola.

In proposito la D.S.G.A. ha elaborato lo schema in allegato (doc. all. n. 2), nel quale sono evidenziate tutte le differenze di versamento ed il conseguente accantonamento di tali importi a favore di ciascun plesso di riferimento.

Il Consigliere Bugatti sollecita a razionalizzare il sistema di pagamento delle gite.

La D.S.G.A. in proposito chiede che si possano individuare due referenti per l'organizzazione delle visite e dei campi di istruzione, una per la secondaria ed una per la primaria.

Il Consigliere Cetto segnala l'opportunità di comunicare, per quanto possibile, entro novembre un quadro generale delle uscite che si intende effettuare e di individuare una

referente per ciascun plesso di primaria.

Con riferimento al **punto 4** all'O.d.G.: Donazione Fondazione IBM Italia – programma "On Demand Community":

Il D.S. riferisce che la fondazione IBM Italia finanzia progetti didattici e fornisce lezioni gratuite di informatica: ogni 40 ore di lezione dona alla scuola la somma di € 1.000,00.

La Giunta Esecutiva, avendo analizzato il progetto, preso atto della donazione, ne propone al Consiglio l'approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità la donazione da parte della Fondazione IBM Italia che verrà imputata alla voce A2 per il plesso La Crociera (**DELIBERA N. 16**).

Il Consigliere Cetto precisa che al momento il progetto si sta incentrando sull'alfabetizzazione informatica, ma se si volesse approfondire e dare un taglio più specifico si potrebbe, il che sarebbe certamente indicato per i plessi di secondaria.

Inoltre, il Consigliere Cetto chiarisce che trattandosi di donazione legata al numero di ore di lezione svolte è meglio iniziare tempestivamente e diluire nei mesi di scuola l'attività al fine di raggiungere l'obiettivo delle 40 ore.

Si passa al **punto 5** all'O.d.G.: Donazione mobile (dimensioni: P46 x L90 x L83 cm, color ciliegio) – plesso Scartazzini:

Un genitore del plesso di Via Scartazzini ha donato un mobile alla scuola.

La Giunta Esecutiva propone al Consiglio di accettare la donazione.

Il Consiglio, preso atto, delibera all'unanimità di accettare la donazione (**DELIBERA N. 17**).

La D.S.G.A. provvederà ad inventariare la donazione.

Alle ore 17.30 si allontana il Consigliere Bugatti.

In relazione al **punto 6** all'O.d.G.: Bando pre-post scuola:

Il D.S. riferisce che nel plesso di Via Garra sono state formate due classi a tempo normale (27 ore), pertanto al momento l'organico dei plessi di primaria prevede l'assegnazione di n. 79,5 docenti che, sulla base dell'organico dell'autonomia, dovrebbero salire a n. 83 unità.

Si ravvisa, pertanto, la necessità di poter offrire all'utenza del plesso di Via Garra la possibilità di usufruire di un post-scuola a completamento del tempo modulare, per arrivare alle 40 ore.

Il Vice Presidente evidenzia la necessità per il prossimo anno scolastico di inserire fra i

criteri della primaria anche il bacino d'utenza per i singoli plessi, come già fatto per la secondaria.

Inoltre si provvederà a formalizzare i bandi del pre-scuola per i plessi di primaria e per il post-scuola sia per la primaria che per la secondaria, nel bando del pre-post scuola per i plessi di primaria verrà inserita la previsione del servizio anche in relazione all'orario provvisorio.

Il Consiglio approva all'unanimità che si proceda con l'elaborazione dei bandi per il pre-post scuola sulla base dei criteri già approvati lo scorso a.s. (**DELIBERA N. 18**).

Il Consigliere Silvestrini chiede al D.S. informazioni circa il numero di iscrizioni presentate per la secondaria. Il D.S. riferisce che in tutto saranno 200 gli alunni delle classi prime fra i due plessi e che il MIUR ha concesso otto classi, cinque a Scartazzini e tre a Carotenuto.

Il Consigliere Monico precisa che per il plesso di Via Carotenuto sono state presentate n. 79 domande di iscrizione, pertanto al momento si formerebbero n. 2 classi da 26 alunni e n. 1 classe da 27 alunni.

Il D.S., soprattutto nell'ipotesi in cui dovesse essere concessa la nona classe come richiesto, proporrà ad alcuni alunni del plesso di Carotenuto il trasferimento a Scartazzini, al fine di meglio equilibrare la presenza degli alunni nelle diverse classi.

Si passa al **punto 7** all'O.d.G.: Bandi per attività integrative:

Il D.S. riferisce della possibilità di procedere con la predisposizione dei bandi per le attività integrative durante il periodo estivo.

I bandi verranno predisposti sulla base del POF triennale e di quanto in esso previsto, attività di lingue (inglese, cinese), teatro, coro, corsi di strumenti musicali etc.

Il Consiglio approva all'unanimità che si proceda con l'elaborazione dei bandi per le attività integrative sulla base dei criteri già approvati per lo scorso a.s. (**DELIBERA N. 19**).

La D.S.G.A. ricorda che si svolgono attività integrative anche durante l'orario scolastico, come ad esempio il corso di teatro nel plesso di Via de Lullo. In proposito il Consigliere Silvestrini invita, se si dovesse ripetere l'esperienza per il prossimo a.s., a meglio pensare l'organizzazione dell'attività, poiché nell'ultimo periodo alcune classi sono riuscite a fare una sola prova.

Il Consigliere Cristiano precisa di aver predisposto personalmente l'orario del corso di teatro per l'insegnate Torretti e che le ore erano uguali per tutte le classi: prima parte

dell'anno teatro, seconda danze storiche e che tutte le classi hanno fatto una sola prova generale a teatro.

Il Consigliere Silvestrini ribadisce di essere a conoscenza di come si sia svolto il corso durante l'anno scolastico, il riferimento era solo all'ultima parte del corso (sicuramente più concitata), e di sapere che tutte le classi hanno fatto una sola prova generale in teatro, ma è evidente che prima della prova generale il resto del lavoro è stato svolto a scuola, in classe ed anche a questa fase deve essere dato il giusto riconoscimento. E' comprensibile, inoltre, che, a fronte di particolari situazioni di necessità di alcune classi, si sia dedicata più attenzione alle stesse. L'intento, sulla base dell'input fornito dalla D.S.G.A., era esclusivamente quello di voler segnalare che forse per il futuro tale tipo di impostazione non risulta del tutto compatibile con una tipologia di rappresentazione come quella che è stata realizzata quest'anno, senza nulla togliere al successo dello spettacolo.

Il Consigliere Cristiano precisa quindi che in alcune circostanze non si sono potute fare le prove perché gli alunni erano assenti.

In proposito il Consigliere Silvestrini rileva che è proprio questo il punto, perché ipotesi del genere sono da mettere in conto con alunni di sei-dieci anni di età, l'assenza è fisiologica.

Per quanto attiene al **punto 8 all'O.d.G.**: Accordo di partenariato per utilizzo giovani del servizio civile nazionale:

Il D.S. illustra la possibilità per l'Istituto di potersi avvalere per un periodo di 12 mesi di personale qualificato selezionato dall'Associazione "Fare sapere", nell'ambito del servizio civile, associazione che seleziona, forma e fornisce personale con competenze specifiche. Tali collaboratori lavorerebbero presso l'Istituto per 30 ore settimanali e sarebbero figure professionali come bibliotecari, informatici, psicologi etc.

Il Consiglio manifesta all'unanimità il parere favorevole ad aderire al progetto (**DELIBERA N. 20**).

Si passa al **punto 9 all'O.d.G.**: Adattamenti del calendario scolastico:

Il Consigliere Silvestrini produce copia della nota prot. n. 296866 del 6 giugno 2016 (doc. all. n. 3), con la quale la Regione Lazio ha approvato il calendario scolastico per l'a.s. 2016/2017, con le relative indicazioni operative.

Sulla base di quanto previsto, il Consiglio delibera all'unanimità di anticipare l'apertura delle scuole al giorno lunedì 12 settembre 2016 e la sospensione delle attività didattiche nei giorni: lunedì 31 ottobre 2016, venerdì 9 dicembre 2016 e lunedì 24 aprile 2016

**(DELIBERA N. 21).**

Pertanto il calendario scolastico per il prossimo a.s. sarà il seguente (doc. all. n. 4):

- lunedì 12 settembre 2016: inizio attività didattica;
- lunedì 31 ottobre 2016: sospensione attività didattica approvata dal C.d.I.;
- martedì 1 novembre 2016: festività Ognissanti;
- giovedì 8 dicembre 2016: festività dell'Immacolata;
- venerdì 9 dicembre 2016: sospensione attività didattica approvata dal C.d.I.;
- venerdì 23 dicembre 2016 - domenica 8 gennaio 2017: festività natalizie;
- giovedì 13 aprile 2017 - martedì 18 aprile 2017: festività pasquali;
- lunedì 24 aprile 2017: sospensione attività didattica approvata dal C.d.I.;
- martedì 25 aprile 2017: festa della liberazione;
- lunedì 1 maggio 2017: festa del lavoro;
- venerdì 2 giugno 2017: festa della Repubblica;
- giovedì 8 giugno 2017: fine attività didattiche.

Il Consigliere Silvestrini chiede che il calendario scolastico 2016/2017 dettagliato venga pubblicato sul sito dell'Istituto per fornire adeguata e completa informativa all'utenza.

In relazione al **punto n. 10 all'O.D.G.:** Adesione alla rete di ambito territoriale:

La Legge 107/2015 (c.d. "Buona scuola) prevede, al comma 70, che gli USP promuovano la costituzione di reti fra scuole dello stesso ambito (l'ambito dell'Istituto arriva fino a Fiumicino), che dovrebbero svolgere, a livello territoriale, alcune attività amministrative, relative anche alla carriera ed ai trasferimenti dei docenti.

In particolare il comma 71 della legge citata prevede un meccanismo di trasferimenti sull'ambito di riferimento, che tuttavia non è entrato a regime.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito e del tenore della normativa, non esprime parere favorevole all'adesione dell'Istituto alla rete di ambito territoriale (**DELIBERA N. 22**).

Alle ore 18.30 il Consigliere Bellagamba si allontana.

Con riferimento al **punto n. 11 all'O.D.G.:** Pubblicazione del PTTI (Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità):

Il D.S. informa il Consiglio che la legge sulla trasparenza e l'integrità prevede la pubblicazione di un piano triennale di trasparenza e integrità (PTTI) nel quale sono elencate le regole di trasparenza, come in una sorta di dichiarazione preventiva. In effetti il 17 maggio u.s. il Consiglio di Ministri, con un D.L., ha abolito il PTTI, cancellando l'obbligo di elaborare il progetto di trasparenza.

E' prevista, altresì, l'elaborazione di un Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC), di natura organizzativa, per le amministrazioni pubbliche, per prevenire la corruzione.

I singoliUSR hanno, però, riferito le indicazioni di ANAC e MIUR sollecitando a produrre entro il 30 giugno p.v. il PTTI, che rimarrebbe in vigore fino al 31 dicembre.

Il Consiglio delibera all'unanimità di conferire delega al D.S. al fine di elaborare il PTTI **(DELIBERA N. 23)**.

**Punto n. 12 all'O.d.G.: Varie ed eventuali:**

La D.S.G.A. comunica che il giorno martedì 21 giugno p.v. la segreteria rimarrà chiusa in quanto il personale sarà impegnato in un corso per la ricostruzione della carriera.

Il Consigliere Cristiano chiede indicazioni poiché per i giorni 20 e 21 era prevista la consegna dei registri. La D.S.G.A. specifica che i registri potranno essere ritirati in vicepresidenza.

Il Vice-Presidente informa che il giorno 27 maggio ha effettuato il versamento dei fondi raccolti per l'adozione a distanza di Marceline, che sono stati così suddivisi: € 720,00 per la retta scolastica annuale, € 1.200,00 per n. 15 kit di materiale scolastico ed € 466,00 con la causale "dove c'è bisogno".

Il Consigliere Gentili evidenzia la necessità di ottenere altri banchi per il plesso di Via Garra, non solo perché mancano per le nuove classi, ma anche perché molti dei vecchi devono essere sostituiti.

Non avendo altro da discutere e deliberare il presente verbale viene chiuso alle ore 19.35.

Il Vice Presidente  
sig.ra Tiziana Cappellini

Il Segretario  
sig.ra Francesca Silvestrini