

VERBALE N. 13 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 21 febbraio 2014, alle ore 16.45, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Angeladaniela Pecora, è riunito in il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Carotenuto" nei locali di Via G.A. Scartazzini (00125 Roma), per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. lettura ed approvazione verbale precedente;
2. delibere affidamento campi scuola primaria;
3. delibera somma per le minute spese;
4. varie ed eventuali.

Oltre al Presidente, sono presenti i Consiglieri: Capecchi Annamaria, Cerciello Paola, Folisi Carla, Riccardelli Carolina, Bartolucci Monica, Cappellini Tiziana, Laino Giancarlo, Silvestrini Francesca, Tesei Claudia.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperto il Consiglio e nomina segretario la Sig.ra Silvestrini.

Preliminarmente prende la parola il Consigliere Tesei, la quale rileva la reiterata assenza di taluni Consiglieri, alcuni dei quali hanno ampiamente superato il numero delle tre assenze consentite. I presenti, pertanto, concordano nel provvedere in sede di prossimo Consiglio d'Istituto alla declatoria della decadenza di coloro che hanno superato le tre assenze consecutive non giustificate e di provvedere, ove possibile, alla surroga, facendo assumere l'incarico ai successivi eletti di ciascuna componente. Si auspica, comunque, una partecipazione più fattiva da parte di tutti.

Sul **punto 1** all'O.d.G.: Lettura e approvazione del verbale precedente:

Il Consigliere Silvestrini da lettura del verbale del precedente Consiglio che viene approvato all'unanimità.

Si passa al **punto 2** all'O.d.G.: Delibere affidamento campi scuola primaria:

Con riferimento al **Campo scuola Marmore, Perugia e Piediluco** per le classi IV A e IV B del plesso di Via Garra, di cui alla delibera n. 45 (verbale n. 12 del 12 febbraio u.s.), il Consigliere Cerciello riferisce che le insegnanti hanno richiesto all'agenzia di elaborare un nuovo preventivo eliminando le guide, al fine di contenere il tetto di spesa. L'agenzia Happyland ha presentato nuovo preventivo per l'importo di € 143,00. I Consiglieri tutti concordano nel lasciare alle insegnanti ed ai genitori la scelta della soluzione che preferiscono.

Si procede all'apertura delle buste presentate per il campo scuola delle classi **V A, V B e V C del plesso di Via Garra per Ventotene.**

Sono state presentate n. 2 offerte:

- Happyland: 3 giorni/2 notti con sistemazione in pensione, dal 15 al 17 aprile,

servizio di pensione completa, al costo di € 175,00 per 60 partecipanti + n. 8 gratuità;

- Competition Travel: 3 giorni/2 notti con sistemazione in albergo categoria turistica, servizio di pensione completa, al costo di € 253,00 per 60 partecipanti + n. 8 gratuità.

Avendo valutato le proposte pervenute, il Consiglio approva all'unanimità il campo scuola proposto dall'agenzia Happyland (**DELIBERA N. 47**).

Si procede all'apertura delle buste presentate per il campo scuola delle classi **III A, III B, IV A, IV B, V A e V B del plesso di Via de Lullo per Anghiari e Montefeltro.**

Sono state presentate n. 2 offerte:

- Happyland: 3 giorni/2 notti con sistemazione in albergo 4 stelle, dal 14 al 16 maggio, servizio di pensione completa, al costo di € 189,00 per 106 partecipanti + n. 12 gratuità;
- Competition Travel: 3 giorni/2 notti con sistemazione in albergo 4 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 192,00 per 106 partecipanti + n. 12 gratuità.

Avendo valutato le proposte pervenute, il Consiglio approva all'unanimità il campo scuola proposto dall'agenzia Happyland (**DELIBERA N. 48**).

Si procede all'apertura delle buste presentate per il campo scuola delle classi **I A e I C del plesso di Via Garra per la Toscana.**

Sono state presentate n. 2 offerte:

- Happyland: 2 giorni/1 notte con sistemazione in albergo 3 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 113,00 per 35 partecipanti + n. 6 gratuità;
- Competition Travel: 2 giorni/1 notte con sistemazione in albergo 3 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 125,00 per 35 partecipanti + n. 6 gratuità.

Avendo valutato le proposte pervenute, il Consiglio approva all'unanimità il campo scuola proposto dall'agenzia Happyland (**DELIBERA N. 49**).

Si specifica sin da ora che le 6 gratuità ricomprese nell'offerta verranno distribuite fra cinque docenti accompagnatori e un A.E.C., come già richiesto dalle insegnanti stesse.

E' necessario, inoltre, verificare che sia la struttura alberghiera che il pullmann siano idonei ad ospitare bambini d.a.

Si procede all'apertura delle buste presentate per il campo scuola delle classi **II A, II B, e II C del plesso di Via de Lullo per il Parco del Circeo.**

Sono state presentate n. 2 offerte:

- Happyland: 2 giorni/1 notte con sistemazione in albergo 3 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 93,00 per 60 partecipanti + n. 5 gratuità;
- Competition Travel: 2 giorni/1 notte con sistemazione in albergo 3 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 101,00 per 60 partecipanti + n. 5 gratuità.

Avendo valutato le proposte pervenute, il Consiglio approva all'unanimità il campo scuola proposto dall'agenzia Happyland (**DELIBERA N. 50**).

Si procede all'apertura delle buste presentate per il campo scuola delle classi **V A e V B**

del plesso di Via Gherardi per il Monte Amiata.

Sono state presentate n. 2 offerte:

- Happyland: 3 giorni/2 notti con sistemazione in albergo 3 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 157,00 per 46 partecipanti + n. 6 gratuità;
- Competition Travel: 3 giorni/2 notti con sistemazione in albergo 3 stelle, servizio di pensione completa, al costo di € 139,00 per 46 partecipanti + n. 6 gratuità.

Avendo valutato le proposte pervenute, il Consiglio approva all'unanimità il campo scuola proposto dall'agenzia Happyland (**DELIBERA N. 51**).

Sul **punto 3** all'O.d.G.: Delibera somma per le minute spese:

Il Consiglio approva all'unanimità la somma di € 500,00, quale fondo per le minute spese a disposizione della D.S.G.A., importo che dovrà essere integrato nel programma annuale 2014 (**DELIBERA N. 52**).

Si passa al **punto 4** all'O.d.G.: Varie ed eventuali:

Il Consigliere Laino chiede aggiornamenti circa la palestra del plesso di Via Gherardi, interessata da notevoli fenomeni di infiltrazione. L'insegnante Capecchi riferisce di aver parlato con il Sig. Carbonari, dell'ufficio tecnico del Municipio X, il quale le ha riferito di aver effettuato un sopralluogo sul posto e di aver constatato la non pericolosità della situazione. Il Consigliere Capecchi ha sollecitato il Sig. Carbonari a fornire una relazione scritta circa gli esiti del sopralluogo, in mancanza della quale si valuteranno i provvedimenti del caso.

Il Consigliere Cappellini fa presente la necessità di far circolare per le classi una comunicazione completa per il contributo unificato, unitamente ai moduli per l'aggiornamento delle notizie anagrafiche degli alunni e delle famiglie dei medesimi.

Il Consigliere Silvestrini segnala che anche il cancello dell'entrata principale del plesso di Via de Lullo si è rotto e che è quanto mai urgente provvedere con la riparazione.

Il Consigliere Silvestrini chiede informazioni circa il nuovo appalto delle pulizie, per avere chiarimenti su quali siano le nuove tempistiche concordate, poiché al momento la situazione di pulizia dei plessi è particolarmente carente, in quanto gli interventi dell'impresa di pulizie sono temporalmente limitati al minimo.

Il Consigliere Silvestrini chiede di sapere se la richiesta al Ministero dell'Economia per avere assegnati i computer oggetto di dismissione sia stata presentata.

Tutti i Consiglieri evidenziano la necessità di procedere al più presto con l'investimento dei fondi accantonati nei precedenti a.s. Il Consigliere Cappellini propone di predisporre un elenco degli interventi che si intendono realizzare nei plessi individuandone la priorità, anche di concerto con le referenti. Si concorda che a breve verrà fissato un nuovo Consiglio d'Istituto per deliberare le spese.

Il Consigliere Cappellini chiede di inviare tutta la documentazione all'Assessore alla Scuola del Municipio, Dott. Caliendo, al fine di sollecitare i controlli sulla sicurezza degli edifici.

Avendo esaurito tutti i punti all'O.d.G. e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18.10.

Il Presidente
Sig.ra Angeladaniela Pecora

Il Segretario
Sig.ra Francesca Silvestrini