

## VERBALE N. 12 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 12 febbraio 2014, alle ore 16.45, regolarmente convocato dal Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Angeladaniela Pecora, è riunito in il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "Carotenuto" nei locali di Via G.A. Scartazzini (00125 Roma), per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. lettura ed approvazione verbale precedente;
2. chiusura esercizio finanziario 2013,
3. approvazione del programma annuale 2014;
4. delibera affidamento campi scuola;
5. delibera affidamento fotocopiatrici;
6. varie ed eventuali.

Oltre al Presidente ed alla D.S., sono presenti i Consiglieri: Cerciello Paola, Fausti Anna, Folisi Carla, Gentili Tiziana, Monico Rossana, Riccardelli Carolina, Zamparelli Beatrice, Bartolucci Monica, Cappellini Tiziana, Silvestrini Francesca, Tesei Claudia.

In considerazioni degli argomenti posti all'O.d.G. chiede, altresì, di partecipare al Consiglio la D.S.G.A., Dott.ssa Daniela Giannitelli ed il Presidente acconsente.

A questo punto il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, dichiara aperto il Consiglio.

Preliminarmente la D.S. consegna copia della lettera indirizzata al Municipio X con la quale si sollecita nuovamente la cessione del locale salone della scuola comunale dell'Infanzia "Pesce Magico" alla scuola primaria di Via Gherardi, al fine di ripristinare le due aule ivi esistenti. Il Consigliere Cappellini da lettura del testo della lettera ed il Presidente si impegna a consegnarla personalmente presso gli uffici competenti, riservando di depositare agli atti della scuola la copia recante il numero di protocollo. La D.S. fa, altresì, presente che essendo necessario che i lavori vengano seguiti da un Direttore Lavori iscritto ad un albo professionale il Presidente del C.d.I., Arch. Angela Daniela Pecora, ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico a titolo completamente gratuito.

Sul **punto 1** all'O.d.G.: lettura e approvazione del verbale precedente:

Il Consigliere Bartolucci da lettura del verbale del precedente Consiglio che viene approvato all'unanimità.

Si passa al **punto 2** all'O.d.G.: chiusura esercizio finanziario 2013:

Chiede di prendere la parola la D.S.G.A al fine di illustrare le variazioni inserite nell'esercizio finanziario 2013 (allegato n. 1), come già discusse in sede di Giunta Esecutiva e riconducibili all'incremento del rimborso delle spese per l'appalto delle pulizie e all'aumento delle spese sostenute per i viaggi d'istruzione.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della Giunta Esecutiva inerente le variazioni all'esercizio finanziario 2013 (**DELIBERA N. 42**).

Sul **punto 3** all'O.d.G.: approvazione del programma annuale 2014:

La D.S.G.A. illustra il contenuto del programma annuale 2014, che, (allegato n. 2), costituisce parte integrante del presente verbale.

In particolare fa presente che la somma risultante dai residui attivi degli anni precedenti (Mod. C voce A2b) non è di certa corresponsione da parte dell'Amministrazione, considerato il notevole ritardo nella liquidazione di tali importi, pertanto non è una cifra sulla quale al momento si possa fare affidamento, ma che deve essere, comunque, riportata in contabilità.

Con riferimento ai contributi delle famiglie raccolti tramite il versamento del contributo volontario (diversi dai contributi della famiglie vincolati, riconducibili ai pagamenti per viaggi d'istruzione, gite scolastiche ed attività integrative, che sono partite di giro che la scuola riversa ai diversi destinatari), la D.S.G.A. riferisce di aver stimato un introito presuntivo di circa € 10.000,00, che ha, per il momento, suddiviso in parti uguali tra il funzionamento didattico generale (A02) ed il progetto per l'ampliamento dell'offerta formativa (P01). Nella voce A02, è stato, altresì, ricompreso il contributo di € 300,00 versato dalle famiglie del Plesso di Via Scartazzini e la parte residua della dotazione ordinaria, solo per la quota relativa al finanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico.

La D.S. informa il Consiglio che, con riferimento all'impiego del contributo volontario per l'a.s. 2013/14, indirà a fine anno una riunione con tutti i rappresentanti di classe per rendicontare l'impiego che è stato fatto dei versamenti.

Per il pregresso, nella voce A05, manutenzione edifici, sono state inserite le entrate che provengono dai contributi erogati dalle famiglie negli anni precedenti, per complessivi € 6.435,65, da utilizzare secondo le deliberazioni già assunte dal Consiglio d'Istituto. Rientrano in tale voce, inoltre, le economie provenienti dall'esercizio precedente, derivanti dai contributi che, fino allo scorso anno, le associazioni sportive che utilizzano le palestre dell'Istituto su concessione del Comune, versavano a favore dell'Istituto stesso e che erano stati destinati alla manutenzione dei locali scolastici.

Il Consigliere Cappellini precisa che il versamento effettuato lo scorso anno per la giornata della solidarietà, che ha avuto luogo nelle scuole primarie dell'Istituto, è di circa € 5.100,00 e si riserva di trasmettere alla D.S.G.A. copia della distinta di versamento al fine di quantificare precisamente la somma.

Tale somma è già stata destinata, con delibera del Consiglio d'Istituto, per il 50% alla beneficenza, a favore dell'Associazione "Oppo e le sue stanze" (in ricordo in una mamma venuta a mancare all'inizio dello scorso anno) e per il restante 50% ad interventi di manutenzione nei plessi di De Lullo, Garra, e Gherardi (al momento sono stati decisi rispettivamente gli interventi di sistemazione del cancello carrabile di Via De Lullo e del citofono di Via Gherardi).

Il Consigliere Silvestrini si riserva di fornire alla D.S.G.A. i riferimenti dell'Associazione per poter effettuare il bonifico.

Residuano delle disponibilità finanziarie ancora da programmare per complessivi € 6.4952,76 (Z01).

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della Giunta Esecutiva inerente il programma annuale 2014 come sopra illustrato (**DELIBERA N. 43**).

Si passa al **punto 4** all'O.d.G.: Delibera affidamento campi scuola:

Con riferimento alla scuola secondaria, la Giunta esecutiva, avendo valutato le proposte pervenute, ha selezionato i seguenti campi, giudicandone la convenienza, l'adeguatezza della sistemazione logistica e l'idoneità dei percorsi, che sottopone all'approvazione del Consiglio:

- **Campo scuola in Umbria e Marche**: 2 giorni/1 notte, per le classi I D, I E, I F e I G; organizzato dall'agenzia New Distance, con sistemazione in Hotel 3 stelle e pensione completa, al costo di € 113,00, per numero 86 alunni + 6 gratuità;
- **Campo scuola Montefeltro**: 3 giorni/2 notti, per le classi II A, II B e II C; organizzato dall'agenzia Stinto Viaggi, con sistemazione in Hotel 3 stelle e pensione completa, al costo di € 159,00, per numero 55 alunni + 6 gratuità;
- **Campo scuola Torino**: 5 giorni/4 notti, per le classi III A, III B e III C; organizzato dall'associazione culturale Andromeda, con sistemazione in Hotel 3 stelle, al costo di € 342,00, per numero 70 alunni + 6 gratuità.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della Giunta esecutiva inerente i campi scuola della secondaria (**DELIBERA N. 44**).

Con riferimento alla scuola primaria, la Giunta esecutiva propone l'approvazione del **Campo scuola Marmore, Perugia e Piediluco**: 3 giorni/2 notti, per le classi IV A e IV B del plesso di Via Garra, organizzato dall'agenzia Happyland, con sistemazione in Hotel 3 stelle e pensione completa, al costo di € 149,00, per numero -- alunni + 6 gratuità.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della Giunta esecutiva inerente il sopra indicato campo scuola (**DELIBERA N. 45**).

A questo punto, considerato che rimangono da valutare n. 6 campi scuola per la primaria, il Presidente aggiorna la delibera del Consiglio sul punto alla prossima riunione e dispone proseguirsi oltre.

Sul **punto 5** all'O.d.G.: Delibera affidamento fotocopiatrici.

Con riferimento all'appalto per la fornitura di n. 4 macchine fotocopiatrici, la Giunta esecutiva, valutate le offerte pervenute e la convenienza delle stesse, la tipologia di macchinari forniti, il numero di copie garantite ed il tipo di assistenza, propone al Consiglio di aggiudicare l'appalto alla ditta Clanet, che si impegna a fornire n. 4 fotocopiatrici delle quali una multifunzione, con scanner e stampate di rete, da utilizzare nella sede di Via Scartazzini, anche per garantire le esigenze della segreteria, le altre tre saranno sistemate nei plessi di Gherardi, Carotenuto e Garra. Le macchine forniranno complessivamente 150.000 copie/anno per un canone mensile di € 225,00.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della Giunta (**DELIBERA N. 46**).

Avendo esaurito tutti i punti all'O.d.G. e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.15.

Il Presidente  
Sig.ra Angeladaniela Pecora

Il Segretario  
Sig.ra Monica Bartolucci